



E.M.D.  
ROCALLAURA

Registre d'entrada:

## SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA CONNEXIÓ A LA XARXA D'AIGUA I CLAVEGUERAM I PETICIÓ DE SUBMINISTRE

Llicència núm. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Pòlissa núm. \_\_\_\_\_

Dades del titular				
Nom:	NIF:			
Adreça fiscal:				
Codi postal:	Població:	Telèfon fix:		
e-mail:		Telèfon mòbil:		
Dades del representant:				
Nom:	NIF:			
Adreça:				
Codi postal:	Població:	Telèfon fix:		
e-mail:		Telèfon mòbil:		
EXPOSA				
Que havent-se de realitzar obres subjectes a llicència de conformitat amb el que disposa l'article 187 del Decret Llei 1/2010 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (LUC), essent aquestes les següents:				
<i>Descripció</i>	<input type="checkbox"/>	Connexió a la xarxa d'aigua potable		
	<input type="checkbox"/>	Connexió a la xarxa de clavegueram		
<i>Adreça tributària del subministrament:</i>	<input type="checkbox"/>			
<i>Referència cadastral:</i>	<input type="checkbox"/>			
<i>Destinació local</i>	<input type="checkbox"/>			
<i>Tipus obres</i>	<input type="checkbox"/>	Ordinàries per a la connexió a la xarxa (cost dels drets de connexió establerts a les ordenances fiscals corresponents)		
	<input type="checkbox"/>	Complementàries (a més a més del cost dels drets de connexió establerts a les ordenances fiscals)		
		Pressupost: _____ Fiança de runes: _____ (s'adjunta detall signat per empresari o tècnic competent)		
		Ocupació de la via pública per _____ _____ m <sup>2</sup> durant _____ dies		
<i>Tipus de subministrament</i>	<input type="checkbox"/>	Domèstic	<input type="checkbox"/>	Altres: _____ (escamesa en edifici de nova construcció, local comercial, organisme oficial o religiós, obres, connexió contra-incendis)
	<input type="checkbox"/>	Industrial		
<i>Tipus d'usuari</i>	<input type="checkbox"/>	Persones empadronades a l'habitatge: _____		
	<input type="checkbox"/>	Altres característiques: _____		
<i>Fiança INCASÒL</i>	<input type="checkbox"/>	Aquesta sol·licitud implica la corresponent alta al registre de contractes de l'Institut Català del Sòl i la liquidació de la fiança aplicable.		



## **PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

(Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal)

### **És obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?**

Perquè l'article 66 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les sol·licituds que es formulin a l'Administració hauran de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

### **Quin tractament rebran les vostres dades personals?**

- Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'EMD de Rocallaura, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Aquests fitxers han estat publicats en el BOP i els podeu consultar en el Registre General de Protecció de Dades, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
- Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'EMD de Rocallaura per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altra actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'EMD i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

### **Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?**

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció ciutadana o per internet a través de la Seu Electrònica de l'EMD (<https://www.seu-e.cat/web/emdrocallaura>).

## **NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA**

(art. 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques)

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'EMD i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud i caldrà que faciliteu una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil.

Quan l'EMD hagi resolt la vostra sol·licitud rebreu un correu electrònic a l'adreça que heu donat en el moment de la sol·licitud. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'EMD, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat,...), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb clau d'accés. El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud, una clau d'accés, que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podreu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment mitjançant presentació en qualsevol registre municipal de l'imprès corresponent a tal efecte, o amb l'enviament del formulari de la Seu electrònica (<https://www.seu-e.cat/web/emdrocallaura>).